

人獣共通感染症国際共同研究所 事務補助員の募集について

北海道大学人獣共通感染症国際共同研究所国際展開推進部門及び病原体構造解析部門では、下記のとおり短時間勤務職員（事務補助員）を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

1. 募集人員 1名
2. 職　　名 短時間勤務職員（事務補助員）
3. 所　　属 （雇入れ直後）北海道大学人獣共通感染症国際共同研究所国際展開推進部門及び病原体構造解析部門
(変更の範囲) 変更なし
4. 職務内容 （雇入れ直後）国際展開推進部門及び病原体構造解析部門における事務補助業務。主な業務は以下のとおり。
 (1) 書類作成、電話対応
 (2) 留学生を含め学生・訪問者の対応
 (3) スケジュール管理
 (4) 予算管理
(変更の範囲) 変更なし
5. 応募資格等 (1) 高専、短大あるいは専門学校卒業相当以上
 (2) Word、Excel、電子メールが使用できること
 (3) 英語でのコミュニケーションおよびビジネスメールの作成が可能であること
 (4) 国際実務（許認可の取得、国際輸送手続き、等）経験を保有することが好ましい
6. 契約期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日
7. 試用期間 あり（1ヶ月）
8. 更新の有無 更新する場合があり得る。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない。
9. 給　　与 (1) 国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による
(時給1,120円～1,210円程度、学歴・職歴等に応じて決定)
 (2) 諸手当：通勤手当等
10. 勤務態様 (1) 勤務日 月～金曜日（応相談）
 (2) 勤務時間 9時00分～15時45分（応相談）
 (3) 休憩時間 12時15分～13時00分
 (4) 所定時間外労働 無（繁忙期に時間外労働を命ずる可能性がある）
 (5) 休　　日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日
 (6) 休　　暇 年次有給休暇、特別休暇（有給）
11. 健康保険等 文部科学省共済組合、厚生年金に加入、労災保険・雇用保険を適用
※勤務日数・勤務時間の相談内容によっては、共済組合・厚生年金・雇用保険の適用対象外となる場合があります。
12. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学
13. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
14. 応募書類 履歴書（市販のもので可・写真貼付）
※なお、平成25年4月1日以降、本学に在職経験（非常勤講師・TA・TF・

令和8年1月9日

RA・短期支援員等を含むすべての職種)のある方は、当該履歴を漏れなく記載すること。

15. 選考方法 書類選考の上、面接試験を実施
(書類選考通過者に限り、書類到着後10営業日以内に面接日時を連絡する。面接実施後、採用者にのみ10営業日以内に連絡する。)
16. 募集期限 採用者が決定次第終了
17. 提出先 〒060-0818 札幌市北区北18条西9丁目
北海道大学獣医学系事務部庶務担当 (TEL 011-706-5173)
※封筒に「国際展開推進部門及び病原体構造解析部門・事務補助員 応募書類在中」と朱書きしてください。
※応募書類は返却しません。応募書類は選考にのみ使用します。
18. その他 障がいの方も応募可能です。