

北海道大学人獣共通感染症国際共同研究所 技術補佐員または技術補助員の募集について

北海道大学人獣共通感染症国際共同研究所 国際協力・教育部門では、下記のとおり契約職員（技術補佐員）または短時間勤務職員（技術補助員）を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

1. 募集人員 1名
2. 職 名 契約職員（技術補佐員）または短時間勤務職員（技術補助員）
3. 所 属 （雇入れ直後）北海道大学人獣共通感染症国際共同研究所
国際協力・教育部門
（変更の範囲）変更なし
4. 職務内容 （雇入れ直後）北海道大学人獣共通感染症国際共同研究所 国際協力・教育部門における技術支援業務。主な業務は以下のとおり。
（1）PCR、細胞培養、NGS等、基礎的な分子生物学実験に関する技術支援
（変更の範囲）変更なし
5. 応募資格等 （1）高卒以上
（2）PCRの経験があることが望ましい
6. 契約期間 令和8年10月1日～令和9年3月31日
7. 試用期間 あり（1ヶ月）
8. 更新の有無 更新しない。
（ただし、後継プロジェクトが採択された場合は更新する場合があります。1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない。なお、更新の可否は、業務量、勤務状況、業務処理能力、予算の状況及び従事する業務の進捗状況等を勘案して決定する。）
9. 給 与 <技術補佐員>
（1）国立大学法人北海道大学契約職員就業規則による
（日給9,010円～9,930円程度、学歴・職歴等に応じて決定）
（2）本学の規程に基づき、超過勤務手当、通勤手当、住居手当、期末勤勉手当等を支給
<技術補助員>
（1）国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による
（時給制1,160～1,280円程度 学歴、職歴等に応じて決定）
（2）諸手当：超過勤務手当、通勤手当等（支給要件に該当する場合）
10. 勤務態様 <技術補佐員>
（1）勤 務 日 月～金曜日
（2）勤務時間 8時30分～17時00分
（3）休憩時間 12時15分～13時00分
（4）所定時間外労働 無（繁忙期に時間外労働を命ずる可能性がある）
（5）休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日
（6）休 暇 年次有給休暇、特別休暇（有給）

<技術補助員>

- (1) 勤務日 月～金曜日のうち3～5日程度
※勤務日数については応相談
- (2) 勤務時間 8時30分～17時00分の間で1日6～7時間程度
※勤務時間については応相談
- (3) 休憩時間 12時15分～13時00分
- (4) 所定時間外労働 無（繁忙期に時間外労働を命ずる可能性がある）
- (5) 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、
12月29日～1月3日、その他大学が指定した日
- (6) 休暇 年次有給休暇、特別休暇（有給）
- 11. 健康保険等 文部科学省共済組合、厚生年金に加入、労災保険・雇用保険を適用
※文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険は加入要件を満たす場合
- 12. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学
- 13. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
- 14. 応募書類 履歴書（市販のもので可・写真貼付）
※なお、平成25年4月1日以降、本学に在職経験（非常勤講師・TA・TF・
RA・短期支援員等を含むすべての職種）のある方は、当該履歴を漏れな
く記載すること。
- 15. 選考方法 書類選考の上、面接試験を実施
（書類選考通過者に限り、書類到着後5営業日以内に面接日時を連絡する。
面接実施後、採用者にのみ7営業日以内に連絡する。）
- 16. 募集期限 令和8年8月14日（金）
- 17. 提出先 〒060-0818 札幌市北区北18条西9丁目
北海道大学獣医学系事務部庶務担当（TEL 011-706-5174）
※封筒に「人獣共通感染症国際共同研究所・国際協力・教育部門・技術補佐
員または技術補助員 応募書類在中」と朱書きしてください。
※応募書類は返却しません。応募書類は選考にのみ使用します。